

Wir suchen ab Herbst 2019 oder nach Vereinbarung eine/n

Praktikanten/Praktikantin (m/w/d)

für ca. 3 bis 6 Monate in unserer Geschäftsstelle in Berlin-Mitte.

Unser Angebot:

Sie haben Lust, unser Jahreshighlight, den BMC-Kongress, mit uns zu gestalten? Bei einem der führenden Verbände im deutschen Gesundheitswesen können Sie die volle Bandbreite des Veranstaltungsmanagements und -marketings im politischen Umfeld kennenlernen. Freuen Sie sich auf eine Arbeit im Zentrum Berlins und unterstützen Sie unser dynamisches Team.

Ihre Aufgaben:

Unterstützung bei der Organisation und Durchführung des BMC-Kongresses sowie kleinerer Veranstaltungen

Unterstützung bei der Erstellung von Marketingmaterialien, Präsentationen sowie Texten zur internen und externen Kommunikation

Allgemeine Büroorganisation und Tagungsmanagement

Ihr Profil:

Studium mit Schwerpunkt Eventmanagement, Marketing oder Kommunikation

Erste praktische Erfahrung in den Bereichen Öffentlichkeitsarbeit und/oder Veranstaltungsorganisation wünschenswert

Kenntnisse des deutschen Gesundheitssystems von Vorteil

Sichere Beherrschung der gängigen Software (MS Office)

Gute Englischkenntnisse in Wort und Schrift

Hohe Eigenverantwortung und Zielstrebigkeit sowie ausgeprägte Hands-on-Mentalität

Organisationstalent, Kommunikationsstärke und hohe Dienstleistungsorientierung runden Ihr Profil ab.

Wir freuen uns auf Ihre Bewerbung inkl. kurzem Motivationsschreiben, Lebenslauf und frühestmöglichem Eintrittsdatum per E-Mail an: stutenbecker@bmcev.de. Für Rückfragen stehen wir jederzeit gerne zur Verfügung.